

Instrucciones para llenar la solicitud de los padres para la Evaluación de Educación Especial



Siga los pasos a continuación para llenar la solicitud de los padres para la evaluación de educación especial:

1. Escriba la fecha en que está llenando y firmando la carta.
2. Escriba el nombre del director de la escuela de su hijo o el coordinador de educación especial.
3. Escriba el nombre y la dirección de la escuela del niño.
4. Escriba el nombre de su hijo.
5. Marque todas las casillas que apliquen a su hijo. Si su hijo tiene dificultades con la descripción.
6. Firme y escriba su nombre.
7. Escriba el número de teléfono y la dirección postal o de correo electrónico que le gustaría que la escuela use para comunicarse con usted.
8. Haga una copia de la carta para usted. Tome una foto en su teléfono, envíelo por correo electrónico o haga una fotocopia. El paso del correo electrónico lo protege si su teléfono se pierde o se borra.
9. Entregue una copia de su carta al director de la escuela o al coordinador de educación especial del distrito por una de las siguientes formas:
 - a) Correo electrónico b) Fax c) Entrega en mano d) Correo
10. Guarde una nota para usted sobre a quién entregó la carta si la entregó personalmente. Pídale a la persona que lo tomó que firme con la fecha la parte inferior de su copia.

Advocates for Basic Legal Equality, Inc. y Legal Aid of Western Ohio, Inc. son bufetes de abogados sin fines de lucro que atienden las necesidades legales civiles de las personas y familias de bajos ingresos del oeste de Ohio. Esta información no es un consejo legal. Es información general. No sustituye a hablar con un abogado sobre su situación. Es posible que aún necesite la ayuda de un abogado. * Última actualización febrero de 2021